Štatút

Školského parlamentu pri Gymnáziu Janka Jesenského, Radlinského 665/2, Bánovce nad Bebravou

so sídlom Radlinského 665/2, 957 01 Bánovce nad Bebravou

(ďalej len *„Školský parlament“*),

vydaný na základe zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len *„štatút“*)

Článok I
Základné vymedzenie činnosti Školského parlamentu, jeho úloh a kompetencií

1. Školský parlament je zriadený na základe vyššie uvedených právnych predpisov po schválení Radou školy. Školský parlament ustanovený a zvolený v školskom roku 2025/2026 podľa právnych predpisov platných do 31.12.2025 sa považuje za právoplatne ustanovený a funkčný aj po nadobudnutí účinnosti tohto štatútu.
2. Školský parlament je samosprávny orgán školy, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Školský parlament reprezentuje všetkých žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi.
3. Školský parlament sa pri svojej činnosti riadi najmä týmto štatútom, zákonom č. 321/2025 Z. z. a zákonom č. 245/2008 Z. z.
4. Sídlo školského parlamentu je zhodné so sídlom školy.
5. Školský parlament:
   a) vyjadruje sa k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
   b) podieľa sa na tvorbe a zabezpečení dodržiavania školského poriadku,
   c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a predkladá mu svoje stanoviská a návrhy,
   d) spolupracuje s obecným mládežníckym parlamentom, ak je zriadený v obci sídla školy,
   e) odporúča obecnému mládežníckemu parlamentu svojich členov, ktorí môžu zastupovať školu v obecnom mládežníckom parlamente, ak je zriadený v obci sídla školy,
   f) spolupracuje s krajským mládežníckym parlamentom, ak je zriadený v mieste sídla zriaďovateľa školy,
   g) odporúča krajskému mládežníckemu parlamentu svojich členov, ktorí môžu zastupovať školu v krajskom mládežníckom parlamente, ak je zriadený v mieste sídla zriaďovateľa školy,
   h) spolupracuje s ďalšími školskými parlamentmi,
   i) podporuje rozvoj žiakov podieľaním sa na príprave neformálnych aktivít a podujatí, prijíma, konzultuje a iniciuje návrhy na zveľadenie školy, iniciuje školskú záujmovú činnosť,
   j) predkladá návrh plánu práce svojej činnosti riaditeľovi školy na daný školský rok najneskôr do konca októbra daného školského roka; plán práce je po schválení koordinátorom činnosti školského parlamentu a riaditeľom školy zverejnený najmä na webovom sídle školy.

6. Náklady na činnosť školského parlamentu sa po dohode s riaditeľom a po predchádzajúcom prerokovaní so zriaďovateľom školy uhrádzajú z rozpočtu školy.
7. Činnosť školského parlamentu koordinuje koordinátor činnosti školského parlamentu, ktorým je pedagogický zamestnanec školy, ktorého touto úlohou poverí riaditeľ školy. Koordinátor činnosti školského parlamentu sa zúčastňuje zasadnutí školského parlamentu. Nemá hlasovacie právo, dohliada na riadny priebeh zasadnutí a dodržiavanie štatútu školského parlamentu, a informuje spolu s predsedom školského parlamentu riaditeľa školy o aktivitách, záveroch zasadnutí a uzneseniach školského parlamentu.
8. Na požiadanie školského parlamentu môže riaditeľ školy alebo koordinátor činnosti školského parlamentu odsúhlasiť zasadnutia školského parlamentu bez prítomnosti koordinátora činnosti školského parlamentu.
9. Z každého zasadnutia školského parlamentu vyhotoví tajomník školského parlamentu zápisnicu, ktorú v písomnej podobe archivuje koordinátor činnosti školského parlamentu a súčasne zabezpečí jej zverejnenie najmä na webovom sídle školy. Všetky zápisnice, zápisy uznesení a ostatná písomná dokumentácia o činnosti školského parlamentu sa archivuje v súlade s platnou legislatívou a platným registratúrnym poriadkom školy. Takúto písomnú dokumentáciu v priebehu školského roku eviduje a zhromažďuje koordinátor činnosti školského parlamentu a najneskôr 31.08.v danom školskom roku ju odovzdá na archiváciu zamestnancovi školy zodpovednému za registratúru.

Článok II
Zloženie a počet členov Školského parlamentu

1. Školský parlament má 17 členov.
2. Funkčné obdobie školského parlamentu je dva roky.
3. Školský parlament riadi predseda. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda. Predsedu a podpredsedu volí školský parlament zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí školského parlamentu.

Článok III
Členstvo v Školskom parlamente

1. Členovia školského parlamentu sú do svojej funkcie volení.
2. Členmi školského parlamentu sú žiaci, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov žiakov zúčastnených na voľbách. Ak viacerí kandidáti získajú rovnaký počet hlasov, vyhlási sa druhé kolo voľby na príslušný mandát, v ktorom môžu kandidovať len kandidáti, ktorí získali rovnaký najvyšší počet hlasov. Členom školského parlamentu sa stane kandidát, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.
3. Členstvo v školskom parlamente je čestné, dobrovoľné a nezastupiteľné.
4. Školský parlament tvorí predseda, podpredseda, tajomník a členovia.
5. Ak nie je zvolený predseda ani podpredseda, zasadnutie dočasne vedie koordinátor činnosti školského parlamentu, ktorý zabezpečí voľbu predsedu.
6. Predsedu, podpredsedu a tajomníka volí na svojom ustanovujúcom zasadnutí školský parlament.
7. Členstvo v školskom parlamente zaniká:
   a) uplynutím funkčného obdobia školského parlamentu,
   b) vzdaním sa členstva,
   c) dňom, kedy člen prestane byť žiakom školy,

d) odvolaním z dôvodov uvedených v štatúte školského parlamentu,
e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
g) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.

8. Člen školského parlamentu sa môže vzdať členstva písomným oznámením, ktoré doručuje riaditeľovi školy. Členstvo v školskom parlamente zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa členstva.
9. Člen školského parlamentu vrátane predsedu, podpredsedu a tajomníka môže byť zo svojej funkcie odvolaný:
   a) ak sa bez odôvodnenia nezúčastní na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach školského parlamentu,
   b) pri porušení školského poriadku alebo nedodržiavaní etického kódexu školského parlamentu.
10. Člena školského parlamentu podľa písm. a) predchádzajúceho odseku odvoláva koordinátor činnosti školského parlamentu. Člena školského parlamentu podľa písm. b) predchádzajúceho odseku odvoláva koordinátor činnosti školského parlamentu alebo riaditeľ školy. Odvolanie musí byť písomné.
11. Pokiaľ členovi zanikol mandát v školskom parlamente podľa ods. 7 písm. b) – f), na obsadenie uvoľneného miesta v školskom parlamente po tomto členovi sa uplatní postup podľa článku V.
12. Predseda školského parlamentu, podpredseda školského parlamentu alebo tajomník školského parlamentu sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením, ktoré doručuje riaditeľovi školy. Výkon funkcie predsedu školského parlamentu, podpredsedu školského parlamentu alebo tajomníka školského parlamentu zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa funkcie.
13. Ak bol predseda školského parlamentu, podpredseda školského parlamentu alebo tajomník školského parlamentu odvolaný z tejto funkcie podľa ods. 9 a 10 tohto článku alebo ak sa jej vzdal, ostáva členom školského parlamentu a členovia školského parlamentu v spolupráci s koordinátorom činnosti školského parlamentu bezodkladne zvolia nového predsedu školského parlamentu, podpredsedu školského parlamentu alebo tajomníka školského parlamentu.

Článok IV
Voľby do Školského parlamentu

1. Voľby do školského parlamentu vyhlasuje predseda Rady školy. Prvé voľby vyhlási tak, aby sa konali do 30 vyučovacích dní od zriadenia školského parlamentu; nasledujúce voľby vyhlasuje tak, aby sa uskutočnili najneskôr jeden mesiac pred skončením funkčného obdobia školského parlamentu.
2. Na priebeh volieb dohliada koordinátor činnosti školského parlamentu.
3. Vyhlásenie volieb sa zverejňuje najmä na webovom sídle školy.
4. Voľby sa uskutočňujú tajným hlasovaním. Hlasovací lístok je platný, ak sú na ňom spôsobom určeným predsedom Rady školy vyznačení kandidáti najviac v počte zodpovedajúcom počtu členov školského parlamentu.
5. Voľby do školského parlamentu sú platné, ak sa ich zúčastnila nadpolovičná väčšina voličov, inak predseda Rady školy vyhlási opakované voľby tak, aby sa konali do 15 vyučovacích dní od konania neplatných volieb. Voľby do školského parlamentu sa uskutočňujú v jeden deň.
6. Predseda Rady školy vyhotoví o vykonaní volieb zápisnicu, ktorá obsahuje:

a) dátum a čas začiatku a konca volieb a ich prerušenia,
b) celkový počet voličov,
c) počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
d) počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
e) počet platných hlasovacích lístkov,
f) počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
g) zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno a priezvisko,
h) meno, priezvisko a podpis predsedu Rady školy a overovateľa výsledku volieb, ktorým je koordinátor činnosti školského parlamentu.

7. Prílohou zápisnice o vykonaní volieb je prezenčná listina. Predseda Rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice o vykonaní volieb do troch pracovných dní od ich vykonania na webovom sídle školy.
8. Pre organizačné zabezpečenie priebehu volieb vydá školský parlament volebný poriadok, ktorý schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní s predsedom Rady školy a koordinátorom činnosti školského parlamentu.

Článok V
Spôsob doplňovania členov Školského parlamentu z dôvodu zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia

1. Ak zaniklo členovi školského parlamentu členstvo pred skončením jeho funkčného obdobia, žiaci zvolia na uvoľnené miesto nového člena školského parlamentu. Pre takúto voľbu sa primerane uplatní postup podľa článku IV štatútu v spolupráci s predsedom Rady školy, koordinátorom činnosti školského parlamentu a riaditeľom školy.
2. Funkčné obdobie nového člena školského parlamentu trvá do konca funkčného obdobia školského parlamentu.

Článok VI
Práva a povinnosti členov Školského parlamentu

1. Člen školského parlamentu má právo:
   a) voliť a byť volený do funkcií predsedu a podpredsedu, tajomníka školského parlamentu,
   b) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania školského parlamentu a slobodne sa k nim vyjadrovať,
   c) hlasovať o všetkých uzneseniach školského parlamentu,
   d) predkladať vlastné návrhy, námety, prípadne materiály na rokovanie školského parlamentu.
2. Člen školského parlamentu je povinný:
   a) zúčastňovať sa zasadnutí školského parlamentu; neospravedlnená neúčasť na dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie si povinností člena školského parlamentu a má za následok odvolanie z funkcie,
   b) zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi,
   c) konať a rozhodovať v súlade so štatútom a s etickým kódexom člena školského parlamentu.

Článok VII
Zasadnutia Školského parlamentu

1. Školský parlament zasadá podľa potreby, minimálne štyrikrát v školskom roku podľa schváleného plánu práce školského parlamentu.
2. Zasadnutie školského parlamentu zvoláva predseda školského parlamentu alebo ním poverený člen školského parlamentu; zasadnutie zvolá vždy, ak o to požiada najmenej tretina členov školského parlamentu.
3. Školský parlament je schopný sa uznášať, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Školský parlament prijíma svoje závery formou uznesenia. Uznesenie školského parlamentu je prijaté, ak za jeho prijatie hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov školského parlamentu. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho. Uznesenia zo zasadnutia školského parlamentu sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy.
4. Školský parlament postupuje pri svojej činnosti podľa štatútu, ktorý obsahuje najmä:
   a) úlohy školského parlamentu,
   b) práva a povinnosti členov školského parlamentu,
   c) dôvody odvolania členov školského parlamentu,
   d) podrobnosti o zasadnutí školského parlamentu,
   e) vedenie dokumentácie zo zasadnutí školského parlamentu a spôsob a miesto jej uloženia.
5. Štatút školského parlamentu schvaľuje školský parlament a predkladá ho Rade školy. Štatút školského parlamentu sa zverejňuje na webovom sídle školy. Zmeny v štatúte školského parlamentu sa vykonávajú dodatkom.

Článok VIII
Predseda, podpredseda a tajomník Školského parlamentu

1. Predseda školského parlamentu:
   a) riadi činnosť školského parlamentu a koná v jeho mene,
   b) zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia školského parlamentu,
   c) pri hlasovaní a uznášaní má jeden platný hlas tak ako každý iný člen školského parlamentu, v prípade rovnosti hlasov má rozhodujúci hlas,
   d) je povinný informovať riaditeľa školy v spolupráci s koordinátorom činnosti školského parlamentu o pripravovaných podujatiach,
   e) zastupuje školský parlament v mládežníckom parlamente mesta, prípadne v krajskom mládežníckom parlamente; túto svoju úlohu môže delegovať na iného člena školského parlamentu len so súhlasom školského parlamentu na základe platného uznesenia v zmysle čl. 7 ods. 3) štatútu,
   f) je členom Rady školy v zmysle zákona č. 321/2025 Z. z.,
   g) informuje v prípade potreby členov školského parlamentu o obsahu a výstupoch zasadnutí Rady školy.
2. Podpredseda školského parlamentu:
   a) zastupuje predsedu a napomáha jeho činnosti podľa potreby a usmernení predsedu, príp. koordinátora činnosti školského parlamentu,
   b) v prípade neprítomnosti predsedu ho zastupuje na zasadnutiach školského parlamentu a vedie zasadnutia,
   c) pri hlasovaní a uznášaní má jeden platný hlas tak ako každý iný člen školského parlamentu.

3. Tajomník školského parlamentu:
   a) informuje o činnosti školského parlamentu, o pripravovaných a zrealizovaných aktivitách, na komunikačných platformách školského parlamentu a školy, v spolupráci s koordinátorom činnosti školského parlamentu na webovom sídle školy,
   b) pri hlasovaní a uznášaní má jeden platný hlas tak ako každý iný člen školského parlamentu.
5. V prípade nespokojnosti ktoréhokoľvek člena školského parlamentu s činnosťou predsedu, podpredsedu alebo tajomníka má tento člen nárok navrhnúť jeho odvolanie z funkcie. Na odvolanie predsedu, podpredsedu a tajomníka sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov školského parlamentu.

Článok IX
Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút schválila Rada školy na zasadnutí dňa 12.06.2026.
2. Funkčné obdobie školského parlamentu ustanoveného a zvoleného v školskom roku 2025/2026 podľa právnych predpisov platných do 31.12.2025 sa skončí k 1. 12. 2026.
3. Pri zverejňovaní dokumentov školský parlament postupuje tak, aby nedošlo k porušeniu ochrany osobných údajov podľa osobitných predpisov.
4. Štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia a účinnosť jeho zverejnením na webovom sídle školy.
5. Zmeny v štatúte sa vykonávajú písomným dodatkom, ktorý schvaľuje Rada školy rovnakým spôsobom ako štatút.

V Bánovciach nad Bebravou dňa 12.06.2026

.....
Lukáš Gašparík
predseda Školského parlamentu

V Bánovciach nad Bebravou dňa 12.06.2026

.....
PaedDr. Dušan Zajac
riaditeľ školy

V Bánovciach nad Bebravou dňa 12.06.2026

.....
Bc. Ivana Škultétyová
predseda Rady školy