

Zápisnica z pracovnej porady pedagogických a odborných zamestnancov zo dňa 17. 2. 2026 – zasadnutie pedagogickej rady

Neprítomní – ospravedlnení: Košíková, Žitňanská

Program:

1. prerokovanie výchovných opatrení k porušeniu školského poriadku v kvarte
2. informácia riaditeľa školy k záverom z rozhovorov so zamestnancami
3. kolektívne vyjednávanie a plán dovolení
4. prezentácia virtuálnej reality
5. školenie predsedov ŠMK a PMK pre MS 2026
6. rôzne

Pracovnú poradu – zasadnutie pedagogickej rady otvoril a viedol riaditeľ školy PaedDr. Dušan Zajac.

Ad 1:

- Pedagogická rada prerokovala porušenie vnútorného školského poriadku žiakom školy ktorý nepovolene použil mobilný telefón počas previerky z fyziky. Na návrh riaditeľa školy a triednej učiteľky členovia pedagogickej rady prerokovali udelenie výchovného opatrenia – pokarhanie triednym učiteľom, príp. pokarhanie riaditeľom školy. Pedagogická rada hlasovaním odporučila udeliť žiakovi výchovné opatrenie – pokarhanie triednym učiteľom. Za návrh tohto výchovného opatrenia hlasovalo 16 členov pedagogickej rady. Za návrh výchovného opatrenia – pokarhania riaditeľom školy hlasovalo 7 členov pedagogickej rady.
- Udelenie výchovného opatrenia po prerokovaní v pedagogickej rade bude spracované v internom pokyne riaditeľa školy, ktorý riaditeľ vydá najneskôr 19.02.2026.

Ad 2:

- Riaditeľ školy informoval členov pedagogickej rady o záveroch zo svojich rozhovorov s pedagogickými zamestnancami. Vypracoval prehľadnú prezentáciu najčastejších podnetov, ktoré rozčlenil do viacerých kategórií. K viacerým podnetom zaujal stanovisko z pohľadu vedenia školy. Zároveň informoval, že uvedené podnety sú východiskom pre zvyšovanie kvality školy a riadenia.

Ad 3:

- Riaditeľ školy informoval členov pedagogickej rady o ukončení kolektívneho vyjednávania, ktorého záverom je dohoda na podpise kolektívnej zmluvy. Kolektívna zmluva na rok 2026 bude podpísaná 18.2.2026 a nadobudne účinnosť 1.3.2026.
- Riaditeľ školy informoval prítomných o najdôležitejších bodoch kolektívnej zmluvy na rok 2026
 - skrátenie pracovného času na 37,5 hodín týždenne
 - nárok na dovolenku počas kalendárneho roka 45 dní

- priznanie jubilejnej odmeny pri dovŕšení životného jubilea zamestnanca 50 a 60 rokov
- príspevok do sociálneho fondu
- nárok na odchodné pri prvom odchode zamestnanca do dôchodku vyšší o 1 mesačný plat nad rámec Zákonníka práce
- Riaditeľ školy informoval členov pedagogickej rady o pláne dovolení počas kalendárneho roka 2026.

Ad 4:

- Riaditeľ školy informoval členov pedagogickej rady o možnostiach virtuálnej reality vo vyučovacom procese prostredníctvom programu Knižnice v aplikácii Corinth. Set virtuálnej reality je k dispozícii na vyskúšanie v priestoroch školy do jarých prázdnin. S podobným riešením sa počíta v projekte rekonštrukcie a modernizácie školy.

Ad 5:

- Riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy vykonali školenie menovaných predsedov ŠMK a PMK z platnej školskej a maturitnej legislatívy pre predmety EČ a PFIČ MS 2026 podľa prezenčnej listiny, ktorá bude tvoriť súčasť maturitnej dokumentácie pre maturitu 2026. Menovaní predsedovia ŠMK a PMK si zároveň prevzali menovacie dekréty vydané RÚŠS Trenčín.

Ad 6:

- Riaditeľ školy informoval členov pedagogickej rady o pláne autoevalvácie školy. Vypracovanie plánu autoevalvácie vrátane konkrétnych návrhov pre formu a spracovanie bol poverený školský podporný tím – Mgr. Sedláková a Mgr. Rošteková. Plán bude mať tri úrovne:
 - a) sebahodnotenie zamestnancov
 - b) hodnotenie učiteľov žiakmi formou dotazníka
 - c) hodnotenie vedenia školy

Pracovnú poradu – zasadnutie pedagogickej rady ukončil riaditeľ školy.

V Bánovciach nad Bebravou 17. 2. 2026

Zapísal: Mgr. Branko Rurák

Overil: Mgr. Zuzana Sedláková

Schválil: PaedDr. Dušan Zajac